

MAŽEIKIŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „BERŽELIS“

2022-ŲJŲ METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mažeikių lopšelio-darželio „Berželis“ 2022-ųjų metų veiklos planas nustato tikslus, uždavinius, priemonių įgyvendinimo planą, už priemonių įgyvendinimą atsakingus vykdytojus, vertinimo kriterijus, lėšas planui įgyvendinti ir planuojamus rezultatus.

2. Metinis veiklos planas parengtas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos vienos savivaldos įstatymu, kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis, Mažeikių rajono savivaldybės tarybos 2013 m. liepos 26 d. sprendimu Nr. T1-219 patvirtintu Mažeikių rajono savivaldybės ilgalaikiu strateginiu plėtros planu 2014–2021 m., 2016 m. vasario 19 d. sprendimu Nr. T1-37 patvirtintu Mažeikių rajono savivaldybės strateginio planavimo tvarkos aprašu, 2020 m. gruodžio 15 d. sprendimu Nr. T1-328 patvirtintu Mažeikių rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu 2021–2023 metams ir 2016 m. kovo 16 d. įsakymu Nr. A1-427 patvirtintą Savivaldybės metinio veiklos plano formą.

II. TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

3. Mažeikių lopšelio-darželio „Berželis“ 2022-ųjų metų veiklos plano tikslai:

3.1. Tenkinti ugdytinių fizinio ir psichologinio saugumo, pažinimo poreikius organizuojant kokybišką ugdymą. Stiprinti bendruomenės fizinę bei psichinę sveikatą.

3.2. Siekti kokybiško ugdymo proceso, pagalbos teikimo skirtingu gebėjimų, specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams.

3.2. Tobulinti ir keisti vidaus ir lauko edukacines erdves užtikrinant kokybišką ir inovatyvią ugdymo (si) aplinką.

4. Mažeikių lopšelio-darželio „Berželis“ 2022-ųjų metų veiklos plano uždaviniai:

4.1. Tęsti sveikatos stiprinimo 2020–2024 metų „Sveikatos beržynėlis“, socialinio emocinio ugdymo „Zipio draugai“ ir „Kimochi“ programų integravimą į ugdymo turinį.

4.2. Keturiose ikimokyklinėse grupėse, ugdymo proceso metu sistemingai taikyti dėmesingumo ugdymo pratimus.

4.3. Organizuoti atnaujintos Priešmokyklinio ugdymo bendrosios programas diegimą istaigoje.

4.4. I ugdymo turinj integruti Lietuvos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos parengtus metodinės medžiagos rinkinius „Patirčių erdvės“ ir „Žaismė ir atradimai“.

4.5. Vyresniojo ir priešmokyklinio amžiaus vaikų grupėse organizuoti inovatyvių priemonių, technologijų naudojimosi užsiėmimus.

4.6. Grupėse, kuriose ugdomas specialiųjų ugdymo poreikių vaikas (remiantis PPT išvadomis) skirti mokytojo padėjėją.

4.7. Sudaryti salygas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų mokytojams, mokytojų padėjėjams, administracijos atstovams, švietimo pagalbos specialistams tėstinių profesinės kvalifikacijos tobulinimą moderniosios pedagogikos, STEAM ugdymo metodų taikymo ir kitomis aktualiomis savišvietos, psichinės sveikatos tausojimo temomis.

4.8. Siekiant stiprinti bendruomenės fizinę sveikatą, organizuoti pėsčiųjų žygius, išvykas su dviračiais. Sudaryti salygas dalyvauti rajoniniuose įvairiuose sporto turnyruose, šventėse.

4.9. Lauko edukacinėse erdvėse papildyti kopimo rėmą papildoma virvine dalimi kopimui, įrengti sūpynes, čiuožykłą nuo kalno su edukacine žaidimų siena.

4.10. Dviejuose ikimokyklinio amžiaus grupėse įrengti atskiras kūrybinių žaidimų erdves.

4.11. Pritaikyti darželio vidaus erdves inovatyviam vaikų ugdymui(si).

III. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Veiklos pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Indėlio ir proceso vertinimo kriterijai		Skirti asignavimai, Eur
				pavadinimas, mato vnt.	reikšmė	
03 programa. Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa						
03-01-01-01	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas ikimokyklinėse istaigose	Lopšelio-darželio ugdymo proceso, ugdymo veiklos programų įgyvendinimo užtikrinimas	Direktorius	Vadovų, pedagoginių darbuotojų ir specialistų etatų skaičius vnt.	22,86	481600
				Vadovų, pedagoginių darbuotojų ir specialistų socialinio draudimo įmokų skaičius, vnt.	22,86	6800
		Projektų ir kitų renginių organizavimas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, auklėtojai, PU pedagogai	Suorganizuotų projektų ir renginių skaičius, vnt.	3	500
		Vaikų dalyvavimas projektuose, konkursuose ir kituose renginiuose	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, auklėtojai, PU pedagogai	Dalyvavusių vaikų skaičius, vnt.	146	300
				Renginių skaičius, vnt.	4	
		Vaikų pažintinėi veiklai: muziejų, parodų lankymui, išvykos į įvairias imones, mokymo įstaigas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, auklėtojai, PU pedagogai	Dalyvavusių vaikų skaičius, vnt.	146	600
		Mokytojų kvalifikacijai kėlimas: pedagogų kvalifikacijos tobulinimas ugdymo aktualumo, vaikų	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Kėlusiu kvalifikaciją pedagogų skaičius, vnt.	21	1200

	socializacijos, prevencijos ir kt. klausimais				
	Logopeda pagalbos vaikams teikimo ir organizavimo užtikrimas	Logopedas Socialinis pedagogas	Gavusių pagalbą vaikų skaičius, vnt.	75	400
	Ugdymo turiniui įgyvendinti reikalingos materialinės bazės kūrimas ir atnaujinimas	Direktorius	Suteikiamčių pagalbą specialistų skaičius	2	
	Informacijos apie įstaigą ir jos veiklą sklaidos organizavimas	Direktorius	Isigytos priemonės, vnt.	100	5400
03-01-01-01	Mokyklų aprūpinimas baldais, buitinėmis, moderniomis organizacinėmis ir mokymo priemonėmis, specializuotų patalpų ir kabinetų aprūpinimas išengimais ir mokymo priemonėmis	Baldų atnaujinimas, naujų isigijimas	Internetinio puslapio funkcionavimo užtikrinimas, vnt.	1	2400
03-01-01-01	Istaigu išlaikymas ir darbuotojų samda	Higienos normų laikymasis Edukacinių priemonių aprūpinimas Kanceliarinių priemonių aprūpinimas	Kompiuterinės įrangos priemonių skaičius, vnt.	2	800
03-01-01-01	Istaigu išlaikymas ir darbuotojų samda		Kompiuterinės įrangos priežiūros skaičius, vnt.	15	2500
			Isigytos priemonės, vnt.	46	3000
			Isigytos priemonės, vnt.	100	1300
			Isigytos priemonės, vnt.	30	1200
			Isigytos priemonės, vnt.	100	4000
			Vykdomų programų skaičius, vnt.	2	2

	Lopšelio-darželio veiklos užtikrinimas (nepedagoginiai darbuotojai)	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkui	Nepedagoginių darbuotojų etatų skaičius, vnt.	27,25	289800
	Biudžetinių įstaigų veiklos programa (mityba, ryšiai, kitos paslaugos)	Direktorius	Nepedagoginių darbuotojų socialinio draudimo įmokų skaicius, vnt.	27,25	4200
			Vykdomų programų skaicius, vnt.	2	69400

IV. LĘŠOS PLANUI ĮGYVENDINTI

Finansavimo šaltiniai	Skirti asignavimai 2022-tiesiems metams, Eur			
	Iš viso	Išlaidoms		Turtui įsigyti
		Iš viso	Iš jų darbo užmokesčiui	
Savivaldybės biudžetas, iš jo:	908100	908100	771400	
4 (MK)	284400	284400	274700	
5 (SFA)	537700	537700	480400	
4 (PDU)	16600	16600	16300	
5 (SP)	69400	69400		
Iš viso	908100	908100	650100	
Kiti šaltiniai, iš jo:	1300	300	771400	
Parama 2 proc.	1300	300		
Iš viso	909400	909400	771400	

V. PLANUOJAMI REZULTATAI

5. Mažeikių lopšelio-darželio „Berželis“ 2022-ujų metų veiklos planas padės įgyvendinti Mažeikių rajono savivaldybės 2021–2023-ujų metų strateginį veiklos planą ir vykdyti programas:

5.1. kokybiškai vykdama ikimokyklinio ugdymo programa, remiantis pažangiausiomis mokslo, visuomenės raidos tendencijomis, kuriant gamtą artimą lauko aplinką, ugdymo procese taikant tradicinius, patirtinio, STEAM ugdymo metodus, kryptingai ir sistemingai formuojant gamtosauginį, ekologinį sąmoningumą - lavins smalsų, bendraujančią, sveiką, kuriantį ir sėkmingai besiugdantį vaiką;

5.2. kokybiškai vykdama priešmokyklinio ugdymo programa – atsižvelgiant į kiekvieno vaiko patirtį, galias, ugdymosi poreikius, organizuojant aktyvią, pažintinę ir žaismingą veiklą, vadovaujantis humanistinėmis ir demokratinėmis vertybėmis, užtikrins optimalią vaiko raidą, padės pasirengti mokytis pagal pradinio ugdymo programą;

5.3. bus užtikrinta ugdymo paslaugų kokybė ir prieinamumas.

Direktorė

Jolanta Jucienė

PRITARTA

Mažeikių lopšelio-darželio „Berželis“ tarybos 2022 m. vasario 17 d. posėdžio protokolu Nr. 1

Mažeikių rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjo pavaduotoja

Izolėta Savickajė
2022-04-08