

PATVIRTINTA
Mažeikių lopšelio-darželio „Berželis“
Direktorius 2020 m. sausio 20 d.
Įsakymu Nr. V1-9

MAŽEIKIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „BERŽELIS“ PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. PAREIGYBĖ

1. **Priešmokyklinio ugdymo mokytojo** pareigybė yra priskiriama specialistų grupei.
2. Pareigybės lygis – A2.
3. Priešmokyklinio ugdymo mokytojo pareigybės paskirtis - ugdyti vaikus penkerių/šešerių metų pagal priešmokyklinio ugdymo programą.
4. Priešmokyklinio ugdymo mokytojas pavaldus lopšelio-darželio direktoriui ir pavaduotojui ugdymui.

II SPECIALŪS REIKALVIMAI PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO MOKYTOJUI

5. Šias pareigas einantis darbuotojas turi atitikti šiuos specialiuosius kvalifikacinius reikalavimus:
 - 5.1. priešmokyklinio ugdymo mokytojas privalo turėti aukštąjį universitetinį, aukštąjį koleginių arba aukštesnįjį specialųjį vidurinį išsilavinimą, įgytą iki 1995 metų, būti baigus vieną iš mokytojų rengimo ikimokyklinėms įstaigoms arba edukologijos studijų krypties programų.
 - 5.2. būti išklausius profesijai ar veiklos sričiai privalomus mokymus teisės aktų nustatyta tvarka ir turėti tai patvirtinančius dokumentus;
 - 5.3. išmanyti priešmokyklinį ugdymą reglamentuojančius teisės aktus, pagrindinius priešmokyklinio ugdymo principus;
 - 5.4. gebėti naudotis informacinėmis technologijomis;
 - 5.5. gebėti savarankiškai planuoti, rengti ataskaitas, bendrauti ir bendradarbiauti, sklandžiai ir argumentuotai dėstyti mintis žodžiu ir raštu.

III PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO MOKYTOJO FUNKCIJOS

6. Organizuoti ir vykdyti ugdomąjį procesą atsižvelgiant į individualius vaikų ugdymosi poreikius, amžių, priešmokyklinio ugdymo programos tikslus.
7. Sudaryti sąlygas kiekvienam vaikui augti ir tobulėti. Prireikus rengti individualias vaikų ugdymo(-si) programas.
8. Ugdyti ir /ar dalyvauti ugdymo procese.
9. Planuoti grupės ugdomąją veiklą.
10. Kurti stimuliuojančią, funkcionalią, dinamišką, psichologiškai ir fiziškai saugią ugdymo(si) aplinką ir gerą grupės mikroklimatą.
11. Derinti tarpusavyje vaikų ugdymą, priežiūrą, globą.
12. Saugoti ir stiprinti vaikų sveikatą, užtikrinti vaikų fizinį ir psichologinį saugumą.
13. Užtikrinti vaikų maitinimo procesą valgykloje, grupėje, teisingą maisto išdalinimą, estetinį pateikimą, vaikų saugumą prie stalo maitinimosi metu.
14. Užtikrinti saugų ir ramų vaikų miegą.
15. Užtikrinti prasmingą ir saugų vaikų buvimą lauke: organizuoti įvairią veiklą (ekskursijas, stebėjimus, žaidimus ir kt.), užtikrinti ramios ir aktyvios veiklos kaitą, nuolatos stebėti žaidžiančius/veikiančius vaikus.
16. Sistemingai stebėti ir vertinti vaiko daromą pažangą, įvairiais būdais fiksuoti vaiko pasiekimus, apie vaikų pasiekimus informuoti tėvus (globėjus).

17. Tikslingai išnaudoti netiesioginio darbo su vaikais skirtą laiką metodinei veiklai: ugdomojo proceso planavimui, pasiruošimui kasdienei ugdomajai veiklai, dokumentacijos, susijusios su ugdymu, tvarkymui, individualių ugdymo programų rengimui, tėvų (globėjų) informavimui, konsultavimui ugdymo klausimais, ugdytinių pasiekimų vertinimui, projektų rengimui, savišvietai, vidaus audito atlikimui, pasirengimui renginiams, šventėms, ugdymo priemonių kūrimui, gaminimui ir kt..
18. Teikti informaciją, pagal kompetenciją konsultuoti tėvus (globėjus), kitus įstaigoje dirbančius specialistus priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo klausimais.
19. Bendradarbiauti su kitais grupėje, įstaigoje dirbančiais specialistais (logopedu ir kt.) vaikų ugdymo klausimais.
20. Bendradarbiauti su vaiko šeima, skatinti tėvus (globėjus, rūpintojus) dalyvauti grupės veikloje, derinti šeimos ir priešmokyklinio ugdymo grupės interesus, didinti vaiko kokybiško ugdymo(-si) galimybes.
21. Dalyvauti bendruose lopšelio-darželio veiklose: posėdžiuose, pasitarimuose, priešmokyklinio ugdymo programos rengime, veiklos įsivertinime ir kt.
22. Inicijuoti ir/ar dalyvauti bendruose lopšelio-darželio renginiuose, projektuose ir kitose veiklose.
23. Reaguoti į smurtas ir patyčias, nedelsiant apie tai informuoti lopšelio-darželio direktorių.
24. Prižiūrėti grupės lauko žaidimų aikštelę, rūpintis lauko priemonių tvarkingumu ir saugumu. Rūpintis grupėje esančių žaislų ir ugdymo priemonių tvarka, švara ir saugumu.
25. Priimti vaiką į grupę ir išleisti į namus tik su tėvais (globėjais), kitais suaugusiais asmenimis, turinčiais raštišką tėvų (globėjų) leidimą/prašymą.
26. Vykdyti grupės vaikų lankomumo apskaitą, rūpintis dokumentais, kuriais vadovaujantis taikomos lengvatos.
27. Puoselėti vidinę ir išorinę aplinką, rūpintis jos įvaizdžiu bei kultūros formavimu.
28. Nuolat tobulinti savo kvalifikaciją.
29. Tvarkyti savo pedagoginės veiklos dokumentus, laiku pildyti dokumentaciją.
30. Vykdyti lopšelio-darželio direktoriaus teisėtus vienkartinio pobūdžio pavedimus.

IV PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO MOKYTOJO ATSAKOMYBĖ

31. Priešmokyklinio ugdymo mokytojas atsako už:
 - 31.1. vaikų fizinį ir psichologinį saugumą grupėje, salėje, kitose įstaigos erdvėse, žaidimų aikštelėse, išvykų ir ekskursijų metu;
 - 31.2. savo darbo kokybę ir tinkamą pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymą;
 - 31.3. turimos informacijos konfidencialumą, korektišką gautų duomenų panaudojimą;
 - 31.4. lopšelio-darželio vidaus tvarkos, darbų saugos, priešgaisrinės saugos, higienos reikalavimų vykdymą, darbuotojų etikos kodekso reikalavimų laikymąsi.
 32. Priešmokyklinio ugdymo mokytojas už savo pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
-